

Asunción 7 de junio del 2007

Propuesta Sitio Web Foro Consultivo

Objetivo

El objetivo es implementar el "Sitio Web del Foro Consultivo" conforme a lo recomendado FCCR en la carta de Rio y documentos fundacionales para compartir documentos, datos y herramientas de comunicación, entre los Municipios, Estados Federados, Departamentos, Provincias y difundir información a los ciudadanos MERCOSUR y trabajar de esta manera en forma conjunta, reduciendo los tiempos de búsqueda de información al tenerla siempre actualizada y en un único sitio.

Concepto sobre el cual se desarrolla

El concepto es *centralización administrativa, descentralización operativa*.

Este esquema de colaboración a través de la Web, permitirá a los usuarios y grupos intercambiar información sobre todos los aspectos atinentes a los ejes temáticos, experiencias exitosas, informes de comisiones, comités, etc., ya que los integrantes tendrán acceso inmediato a los datos que necesiten y podrán también, compartir sus comentarios por mail o colocando la información en formularios en la Web diseñados a tal efecto.

Esta nueva forma de intercambiar información permitirá utilizar **mesa de entradas virtual** de propuestas, solicitudes de cada uno de los componentes del Foro Consultivo, manejo de documentos, foros comunes de interés, archivos, listas de distribución, etc., facilitando las tareas del grupo y con el tiempo generar una **base de conocimiento** de los temas de interés.

Esta práctica se verá fortalecida al compartir **calendarios** que servirán para organizar reuniones sin tener que verificar por mail, en persona o por teléfono los horarios de cada integrante del grupo, disminuyendo significativamente los tiempos de coordinación. De igual manera se podrán intercambiar y editar documentos directamente a través de un sistema *on-line* en donde todos los miembros de un mismo grupo podrán aportar ideas o corregir sus documentos. Además, el tema de *agenda de direcciones* asegura que todos los integrantes del equipo, tengan información actualizada (mails, celulares, teléfonos, direcciones). **Cada país administra la información de acuerdo a su Coordinador.**

Otra característica favorable es la de permitir a los integrantes del grupo poder trabajar desde cualquier lugar y continuar con las tareas diarias, reduciendo la cantidad de mails con grandes *attachments* y, también, tener la última información accediendo *on-line* desde cualquier lugar al **repositorio de documentos**.

Estas tareas en equipo facilitarán a los componentes de todo el Foro Consultivo, la flexibilidad de editar los archivos comunes, compartirlos con niveles de seguridad de acuerdo al perfil de cada usuario y acceso rápido para que se modifiquen los textos, suprimiendo o agregando, evitándose disponer de múltiples copias de un mismo documento en las PC's de cada componente del equipo, y ahorrar recursos de hardware y tiempo de backups, dado que se realiza en forma centralizada.

Breve Descripción

Newsletter

Se podrá realizar un boletín electrónico automatizado, permitiendo fácilmente categorizar el envío de los mismos, según las necesidades de informar a los distintos usuarios.

Mesa de Entradas Virtual

Cada componente del FCCR dispondrá de una Mesa de Entradas virtual para dar posibilidad de consulta y seguimiento a cada asunto o consulta que se realice.

Calendario

La idea de tener un Calendario común es la de que cada integrante del equipo pueda visualizar con claridad las tareas y fechas relacionados con su ámbito de incumbencia, conocer los eventos de su interés para sí mismo o para el Comité, Comisión, etc. y programar en consecuencia el debido logro de las metas a su cargo.

Cartelera de Anuncios

Es el lugar donde los integrantes de un equipo, que componen alguno de los componentes del Foro Consultivo, pueden realizar anuncios al resto. Se pueden publicar distintos temas (salud, fitosanitarios, experiencias exitosas, etc.) o considerarse por eventos, comités, departamentos, etc.

Perfil del usuario

Cada usuario dispone de un Menú Personal que podrá configurar con enlaces directos a las diferentes secciones o páginas que utilice habitualmente o sean de su interés así como también publicar información específica.

Biblioteca electrónica

Permitirá publicar documentos por autor, tema, fecha de edición, asignándole a cada documento además, un perfil el cual podrá ser leído, editado y corregido según corresponda.

Enciclopedia de Términos en distintos idiomas

Podrán publicarse para uso de toda la organización, los términos específicos en distintos idiomas y se podrán ordenar de diferentes maneras.

Foros de Discusión

Estos espacios estarán dedicados al intercambio de opiniones, permitiendo que las mismas se estructuren por temas y faciliten el seguimiento del hilo de los temas debatidos, disponiéndose de un buscador específico y mensajería integrada, con moderadores y exclusión de usuarios si se requiere.

Tele conferencias

Facilitar las reuniones de trabajo entre miembros de la organización evitando el desplazamiento siempre que no sea necesario y generar una cartelera para facilitar la coordinación, etc.

Base de Conocimiento

Permite la acumulación sistemática de información elaborada por las Coordinaciones del Foro Consultivo y aporte de sus integrantes.

Preguntas de Ayuda

Siempre es necesario contar con un sistema que resuelva las preguntas más frecuentes de los interesados en las temáticas propuestas por la Web.

Conclusión:

Resulta importante considerar en esta primera etapa las necesidades funcionales a lograr por parte del sitio web como ser:

Agenda temática: El sitio debe responder funcionalmente a esta función de manera práctica y efectiva. Cada Comité, Comisión, puede armar una agenda temática por grupo de usuarios de pertenencia.

Herramientas para Comunicación: Se dotara en función de las necesidades y grados de incumbencia la facilidad de envío de Boletines Electrónicos, mensajes a celulares según Directorio de Entidades y Contactos.

Procedimientos Administrativos para el Foro Consultivo: Dentro del esquema de las reuniones del Foro Consultivo, se propondrán los procedimientos a realizar para utilizar el sitio a los efectos que concluida la reunión toda la información quede registrada en el mismo momento y sea posible el envío de las informaciones a todos los integrantes FCCR y se carguen los próximos temas de agenda temática.

Base de Conocimiento: La base de conocimiento contendrá lo producido por cada una de la comisiones, comités, normativas y toda información aportadas por sus los integrantes del Foro Consultivo.

Propuesta de Funcionamiento

La propuesta es crear una red virtual asociativa del Foro Consultivo, sobre plataforma open source para generar una comunidad online de sus Instituciones miembro. **El sistema se encuentra online a prueba y puede ser corregido, ampliado, modificado según las necesidades y propuestas de los integrantes del Foro Consultivo.**

Cabe destacar que resulta importante definir también donde se ubicaran los servidores en caso de aprobarse la propuesta, ya que la aplicación se encuentra en una ubicación transitoria. También deberá ponerse un nombre de dominio, como ser www.foroconsultivomercosur.int o org o net, www.foroconsultivo.int o org o net u otro y su extensión ya que hasta el momento no existe la extensión correspondiente a MERCOSUR.