**Questionário Abertura de Empresas – Brasil (São Paulo)**

www.doingbusiness.org

Caro contribuinte,

Gostaríamos de agradecer por sua participação no projeto *Doing Business*. Sua experiência na área de Abertura de Empresas no Brasil é essencial para o sucesso do relatório *Doing Business*, uma das publicações emblemáticas do Grupo Banco Mundial que referenciais de regulamentação de negócios em 190 economias em todo o mundo. O tema Abertura de Empresas, que mede o número de procedimentos, tempo, custo e integralizado capital requisito mínimo para que um negócio de pequeno e médio porte possa iniciar e operar formalmente, é um dos conjuntos de 11 indicadores publicados no relatório *Doing Business*.

O relatório atrai muita atenção ao redor do mundo. A edição mais recente, *Doing Business 2017: Igualdade de oportunidades para todos*, introduziu melhorias nos indicadores de Pagamento de Impostos e Proteção à Investidores Minoritários e incluiu um componente de gênero em 3 de 11 conjuntos de indicador do *Doing Business* . Recebeu mais de 7.000 citações de mídia apenas uma semana antes de sua publicação em 25 de outubro de 2016 e o relatório foi baixado quase 40.000 vezes dentro desse mesmo período. Um recorde de 137 implementaram um total de 283 reformas. Países de renda média e baixa realizaram mais de 75% destas reformas, sendo a África Subsaariana responsável por 80 delas.

Os governos em todo o mundo lêem o relatório com interesse todos os anos e sua contribuição torna possível para o projeto *Doing Business* disseminar as melhores práticas regulamentares que continuam a inspirar os seus esforços para reforma regulatória. Desde 2004, mais de 170 economias implementaram mais de 580 reformas, tornando mais fácil a forma de ábrir um negócio. Em 2015/16, 49 economias aplicaram tais reformas. Para Abertura de Empresas, focaram mais na simplificação de formalidades pré-registro e registro.

Estamos honrados de poder contar com sua experiência para *fazer negócios 2018*. Por favor, faça o seguinte para completar o questionário:

* Reveja os pressupostos do estudo de caso antes de atualizar informações do ano passado no questionário.
* Descreva em detalhes qualquer reforma que afetou o processo para Abertura de Empresas desde 1 de junho de 2016.
* Não se esqueça de atualizar seu nome e endereço, se necessário, para que nós possamos enviar-lhe uma cópia gratuita do relatório.
* Gentilmente volte ao questionário ao Erick Tjong em etjong@ifc.org.

Agradecemos novamente por sua inestimável contribuição para os trabalhos do Grupo Banco Mundial.

Atenciosamente,

Erick Tjong

Tel.: +1 202 458-7948

E-mail: etjong@ifc.org

**Informações do contribuinte principal:** Por favor, marque a caixa ao lado da informação que **não** nos querem **publicar**.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nome** | | | |  | | | |  |
|  | Título (Sr., Sra., Dr.) | |  | | | [ ] | | |  |
| Não publicar | Primeiro nome  Último nome | |  | | | [ ]  [ ] | | |  |
| *Nunca publicado* | Posição *(por exemplo, o gerente, associar, parceiro)* | |  | | | [ ] | | |  |
| Profissão *(por exemplo, juiz, advogado, notário)* | |  | | | [] | | |  |
|  | **Informações para contato** | | | | | | | | |
| Não publicar | Nome de empresa |  | | | | [ ] | | | |
| Web site |  | | | | [ ] | | | |
| Não publicar | Endereço de email |  | | | | [ ] | | | |
| Não publicar | Telefone |  | | | | [ ] | | | |
| *Nunca publicado* | Fax |  | | | | [ ] | | | |
| Telefone móvel |  | | | | [ ] | | | |
| Não publicar | **Endereço empresa** | | |  | | |  |  | |
| Rua |  | [ ] | | Caixa postal | | |  | [ ] | |
| Cidade |  | [ ] | | Estado / província | | |  | [ ] | |
| CEP/Código Postal |  | [ ] | | País | | |  | [ ] | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**7 SUTIÃ 387**

**Respondente(s) adicionais: Se existem mais pessoas com quem você gostaria que nós conhecessemos, gentilmente envie-nos um e-mail.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nome** | **Ocupação** | **Email** | **Telefone** | **Endereço** |
| [título]  [primeiro nome]  [sobrenome] | [empresa]  [posição]  [profissão] | [ ] | [telefone]  [móvel] | [street]  [estado/província]  [cidade/país] |
| [título]  [primeiro nome]  [sobrenome] | [empresa]  [posição]  [profissão] | [ ] | [telefone]  [móvel] | [street]  [estado/província]  [cidade/país] |
| [título]  [primeiro nome]  [sobrenome] | [empresa]  [posição]  [profissão] | [ ] | [telefone]  [móvel] | [street]  [estado/província]  [cidade/país] |

Opção sem papel para relatório gratuito e certificado

Colaboradores do ano passado economizaram quase um milhão de folhas de papel, selecionando a opção de relatório sem papel. Convidamos você para se juntar a nós na conservação dos recursos:

Envie um e-mail para mim uma cópia eletrônica do relatório e meu certificado de apreciação, ao invés de me enviar uma cópia em papel.

**1. Estudo de caso - Pressupostos**

O indicador Abertura de Empresas grava todos os procedimentos exigidos oficialmente, ou comumente na prática, para um empreendedor iniciar e formalmente operar um negócio industrial ou comercial, bem como o tempo e o custo para completar estes procedimentos e o capital mínimo integralizado. Estes procedimentos incluem a obtenção de todas as necessárias licenças e autorizações e o preenchimento de quaisquer notificações necessárias, verificações ou inscrições para a empresa e funcionários com as autoridades relevantes.

**Por favor, forneça respostas para as perguntas nas seções 2 e 3 do questionário, baseado no estudo de caso, suposições e informações abaixo.**

**Você está configurando a seguinte empresa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de sociedade de responsabilidade limitada** | * Sociedade Limitada. O negócio tem 5 proprietários (acionistas) e é **doméstica detida a 100%.** |
| **Localização** | * Em São Paulo. |
| **Tamanho da empresa** | * Capital inicial: R $277.893(equivalente a USD 98.500). * Vendas anuais (volume): R $2.778.933 (equivalente a USD 985.000). * Número de funcionários: **10-50 trabalhadores** (dentro de 1 mês do início das operações). Todos brasileiros. |
| **Atividades** | * O negócio realiza **atividades industriais ou comerciais gerais**, tais como a produção ou venda de bens ou serviços ao público. * O negócio não se qualifica para incentivos ao investimento ou quaisquer benefícios especiais. * A empresa não realiza atividades de comércio exterior e não lida com produtos sujeitos a um regime especial de tributação, por exemplo, álcool ou tabaco. Ele não usa processos de produção altamente poluentes. |
| **Ativos e espaço de escritório** | * O negócio não possui imóveis. Ele **aluga as instalações comerciais e escritórios**. * O montante do contrato anual para o espaço de escritório é de R$27.789(equivalente a USD 9.850). * O tamanho do espaço de escritório inteiro é aproximadamente de 929 metros quadrados (10.000 pés quadrados). |
| **Contrato Social** | * 10 páginas. |

**2. Atualização de Reforma**

**Ao responder as perguntas abaixo, por favor, use os pressupostos do estudo de caso fornecidos na seção 1.**

**2.1 Tem havido qualquer reforma (na prática ou em leis e regulamentos) relacionada com o processo de Abertura de Empresas desde 1 de junho de 2016?**

Se for o caso, por favor, indicar o nome e a data da lei e fornecer um link on-line para o texto legal:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | **Resposta** | **Se sim, tem esta reforma simplifica ou complica o processo de Abertura de Empresas? Por favor, explique:** |
|  |  |  |

**2.2 Está ciente de qualquer reforma (na prática ou em leis e regulamentos) relacionada com o processo de Abertura de Empresas que deve ser aprovado antes de 1 de junho de 2017?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | **Resposta** | **Se sim, esta reforma deverá simplificar ou complicar o processo de Abertura de Empresas? Por favor, explique:** |
|  |  |  |

**2.3 está ciente de qualquer reforma (na prática ou em leis e regulamentos) relacionada com o processo de Abertura de Empresas que está em curso e é esperado para ser adotado depois de 1 de junho de 2017?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | **Resposta** | **Se sim, esta reforma deverá simplificar ou complicar o processo de Abertura de Empresas? Por favor, explique:** |
|  |  |  |

**2.4 quantos registros de Sociedade Limitada que você ou sua empresa supervisionaram no ano passado?**

**3. O processo de Abertura de Empresas**

Para sua conveniência, respostas agregadas do ano passado estão incluídas nesta pesquisa. Eles representam uma resposta **unificada** com base nas respostas que recebemos de vários colaboradores. Assim, eles podem não coincidir com as respostas específicas que você ou seus colegas desde o ano passado.

Se você sente que as respostas unificadas não refletem a realidade atual em sua economia, forneça-nos amavelmente com suas próprias respostas e uma indicação clara das razões para seus pontos de vista diferentes.

Por favor, descreva em detalhes qualquer alterar para os dados e indicar quando a mudança entrou em vigor. Por favor, especifique a razão por que você acha que os dados para este ano devem ser diferentes:

(i) correção: nossa resposta unificada é errada e não reflete a prática atual em sua economia;

(ii) a reforma: a resposta diferente resultou de uma modificação da legislação ou a prática depois de 1 de junho de 2016;

(iii) outros: especificar por favor.

**Definições**

Um **procedimento** é qualquer interação do fundador da empresa com as partes externas, por exemplo, agências governamentais, advogados, auditores ou notários. Interações entre os fundadores da empresa ou entre oficiais da empresa e seus empregados não são consideradas processos distintos. Registam-se os procedimentos pré e pós-incorporação que são necessários para um empreendedor legalmente operar um negócio (**incluindo procedimentos necessários após a incorporação da empresa**). Se mulheres empresárias têm de cumprir requisitos adicionais, em comparação com os empresários masculinos, tais requisitos adicionais são incluídos na lista de procedimentos e são marcados como "se aplica somente para as mulheres".

**Tempo** é gravado em **dias corridos**, não dias úteis. O intervalo de tempo para cada procedimento começa com a primeira apresentação do aplicativo ou solicitação e termina uma vez que a empresa recebeu o documento final, tais como o número de certificado ou imposto de registo empresa (por exemplo, inclui o tempo para marcar uma consulta com um notário ou qualquer tempo de espera, uma vez que os documentos são arquivados). Presume-se que o empresário não tenha tido nenhum contato prévio com qualquer um dos funcionários. Procedimentos que podem ser totalmente preenchidos on-line e em menos que 1 dia são contados como meio dia.

**Custos** incluemapenas **os impostos e taxas oficiais**. Subornos são excluídos. Se possível, por favor indique a fórmula ou cálculo de taxa relevante (por exemplo, como uma percentagem do capital da empresa). As taxas de serviços profissionais (tais como aqueles dos notários, advogados ou contadores) são incluídas apenas se a empresa é obrigada por lei a usar tais serviços ou se a utilização de serviços profissionais é solicitada pela maioria dos empresários.

**Exigência de capital mínimo** é o valor mínimo que um empreendedor necessita depositar em um banco, ou com um notário antes ou no prazo de 3 meses de registro de empresa.

**Por favor note que todo o tempo e custo estimativas para cada procedimento deve ser fornecida, supondo que o suborno não é oferecido aos funcionários. Da mesma forma, por favor assuma que procedimentos não podem ser ignorados por meio de um pagamento de suborno.** **3.1 por favor atualize os dados a seguir, tendo em conta as premissas de estudo de caso fornecidas na secção 1.**

* Por favor, descreva em detalhes qualquer alteração para os dados e indique quando a mudança entrou em vigor.
* Quando suas respostas diferem das informações do ano passado, por favor especifique se isto é devido a uma correção, uma reforma ou outro motivo.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Informações do ano passado** | **Por favor, atualizar as informações do ano passado** | **Comentários (correção, reforma, outros)** |
| Tipo mais comum empresa doméstica no Brasil (São Paulo). | Sociedade Limitada |  |  |
| Exigência de capital mínimo | R $ 0 |  |  |
| Exigência de capital mínimo integralizado (montante mínimo a ser depositado antes ou no prazo de 3 meses de registro de empresa) | R $ 0 |  |  |

**3.2 Por favor revise conforme necessário a seguinte lista de procedimentos para abrir uma empresa em São Paulo, com base no cenário descrito na seção 1.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Procedimento 1** | **Verifique o nome da empresa com a JUCESP** |
| **Tempo:** | Tempo no ano passado: menos de um dia (procedimento on-line) |
| **Atualização de tempo:** |
| Este procedimento pode ser feito simultaneamente com outro procedimento? |
| Em caso afirmativo, qual outro procedimento pode ser feito simultaneamente com? |
| **Custo:** | Custo do ano passado: sem custo |
| **Custo de atualização:** |
| **Base jurídica para a taxa (incluindo um link para o calendário de taxa quando disponível):** |
| **Agência:** | Agência no ano passado: registo comercial |
| **Atualização de agência:** |
| **Detalhes do procedimento:** | Detalhes: O nome pode ser pesquisado on-line em: www.jucesponline.sp.gov.br  **Seus comentários:** |
| Se você fez alterações às informações do ano passado, por favor indique se estas refletem uma correção ou uma reforma | |
| Por favor, explicar as mudanças e fornecer a base jurídica quando aplicável: | |
| Este procedimento pode ser feito on-line? Por favor, forneça um link para o site: | |
| Se **Sim**, a **maioria** dos empresários fazem uso deste serviço online? | |
| Se **não**, quais são os principais obstáculos? | |
| Se o procedimento é feito on-line, é necessária qualquer interação pessoalmente que ainda precise **da** **Agência** (ou seja, a apresentação de documentos físicos além da submissão eletrônica; uma visita para obter o documento final; receber uma visita de inspecção física, etc.)?    Se sim, por favor, explique: | |
|  | |
| **Procedimento 2** | **Pagar a taxa de inscrição** |
| **Tempo:** | Tempo no ano passado: 1 dia |
| **Atualização de tempo:** |
| Este procedimento pode ser feito simultaneamente com outro procedimento? |
| Em caso afirmativo, qual outro procedimento pode ser feito simultaneamente com? |
| **Custo:** | Custo do ano passado: as taxas incluídas no procedimento 3 |
| **Custo de atualização:** |
| **Base jurídica para a taxa (incluindo um link para o calendário de taxa quando disponível):** |
| **Agência:** | Agência no ano passado: banco comercial |
| **Atualização de agência:** |
| **Detalhes do procedimento:** | Detalhes: Empresários optam por pagar em qualquer banco comercial ou na filial do banco/Agência localizado dentro no registo comercial. Um recibo de pagamento deve ser obtido para uso em procedimento 3.  **Seus comentários:** |
| Se você fez alterações às informações do ano passado, por favor indique se estas refletem uma correção ou uma reforma | |
| Por favor, explicar as mudanças e fornecer a base jurídica quando aplicável: | |
| Este procedimento pode ser feito on-line? Por favor, forneça um link para o site: | |
| Se **Sim**, a maioria dos empresários utilizam este serviço online? | |
| Se **não**, quais são os principais obstáculos? | |
| Se o procedimento é feito on-line, ainda faz-se necessária a **interação pessoal com a Agência** (ou seja, uma visita para apresentar documentos físicos além da submissão eletrônica; uma visita para obter o documento final; receber uma visita de inspecção física, etc.)?    Se sim, por favor, explique: | |
|  | |
| **Procedimento 3** | **Registrar na JUCESP para obter CNPJ, INSS e NIRE e registrar com ICMS** |
| **Tempo:** | Tempo no ano passado: 7 dias |
| **Atualização de tempo:** |
| Este procedimento pode ser feito simultaneamente com outro procedimento? |
| Em caso afirmativo, qual outro procedimento pode ser feito simultaneamente com? |
| **Custo:** | Custo do ano passado: inscrição de R$ 150,36 + R$ 110,80 (taxa de expedição) |
| **Custo de atualização:** |
| **Base jurídica para a taxa (incluindo um link para o calendário de taxa quando disponível):** |
| **Agência:** | Agência no ano passado: Rregistro Comercial, Receita Federal e Secretaria de Fazenda do Estado de São Paulo (SEFAZ-SP) |
| **Atualização de agência:** |
| **Detalhes do procedimento:** | Detalhes: Com os sistemas da Secretaria de Fazenda do Estado de São Paulo (SEFAZ-SP) e o departamento da Receita Federal agora sincronizado, a emissão do CNPJ (Registro Nacional de contribuinte corporativo), INSS (Instituto Nacional do Seguro Social), o NIRE (inscrição de registo de empresas estado) e o ICMS são executados ao mesmo tempo.    Com a parceria entre o departamento da Receita Federal e no registo comercial, os procedimentos para obtenção de uma autorização para se registrar na Secretaria de Fazenda do Estado de São Paulo (SEFAZ-SP) e o CNPJ são feitos antes da apresentação do Contrato Social / Estatuto no registo comercial.    Para registrar uma empresa no Instituto de Seguro Social (INSS), é necessário apresentar ao INSS os estatutos da empresa registrada antes do registrar-se na Secretaria de Fazenda do Estado de São Paulo e o certificado de CNPJ. Após o registro de inscrição, o contribuinte tem 24 horas para fazer qualquer alteração cadastral on-line.    Desde a promulgação da portaria CAT 14 (2013), em São Paulo, o registro no ICMS (espécie de IVA brasileiro sobre a circulação de mercadorias e prestação de serviços de transporte interestadual e intermunicipal) é feito através do Programa Gerador de Dados (PGD) e, simultaneamente, com os procedimentos para obter o NIRE e CNPJ na JUCESP. Esse procedimento pode exigir uma inspecção pelas autoridades fiscais para verificar as condições do estabelecimento.  **Seus comentários:** |
| Se você fez alterações às informações do ano passado, por favor indique se estas refletem uma correção ou uma reforma | |
| Por favor, explicar as mudanças e fornecer a base jurídica quando aplicável: | |
| Este procedimento pode ser feito on-line? Por favor, forneça um link para o site: | |
| Se Sim, a maioria dos empresários utilizam este serviço online? | |
| Se **não**, quais são os principais obstáculos? | |
| Se o procedimento é feito on-line, ainda faz-se necessária a **interação pessoal com a Agência** (ou seja, uma visita para apresentar documentos físicos além da submissão eletrônica; uma visita para obter o documento final; receber uma visita de inspecção física, etc.)?    Se sim, por favor, explique: | |
|  | |
| **Procedimento 4** | **Registrar-se no registro dos contribuintes municipais (Secretaria Municipal de Finanças) da cidade de São Paulo** |
| **Tempo:** | Tempo no ano passado: 1 dia |
| **Atualização de tempo:** |
| Este procedimento pode ser feito simultaneamente com outro procedimento? |
| Em caso afirmativo, qual outro procedimento pode ser feito simultaneamente com? |
| **Custo:** | Custo do ano passado: sem custo |
| **Custo de atualização:** |
| **Base jurídica para a taxa (incluindo um link para o calendário de taxa quando disponível):** |
| **Agência:** | Agência no ano passado: registro de contribuintes Municipal |
| **Atualização de agência:** |
| **Detalhes do procedimento:** | Detalhes: A inscrição municipal do contribuinte é feita através de um formulário eletrônico que é preenchido on-line no site da prefeitura (www.prefeitura.sp.gov.br). Após preenchimento e envio do formulário eletrônico, o protocolo de registro ("Protocolo de Inscrição") deve ser impresso, assinado pelo representante legal e entregue em um prazo de 30 dias na "Praça de Atendimento da Secretaria de Finanças" com os documentos solicitados.  **Seus comentários:** |
| Se você fez alterações às informações do ano passado, por favor indique se estas refletem uma correção ou uma reforma | |
| Por favor, explicar as mudanças e fornecer a base jurídica quando aplicável: | |
| Este procedimento pode ser feito on-line? Por favor, forneça um link para o site: | |
| Se **Sim**, a maioria dos empresários utilizam este serviço online? | |
| Se **não**, quais são os principais obstáculos? | |
| Se o procedimento é feito on-line, ainda faz-se necessária a **interação pessoal com a Agência** (ou seja, uma visita para apresentar documentos físicos além da submissão eletrônica; uma visita para obter o documento final; receber uma visita de inspecção física, etc.)?    Se sim, por favor, explique: | |
|  | |
| **Procedimento 5** | **Aplicar e obter a certificação digital (token) para o uso do e-CNPJ** |
| **Tempo:** | Tempo no ano passado: 2 dias |
| **Atualização de tempo:** |
| Este procedimento pode ser feito simultaneamente com outro procedimento? |
| Em caso afirmativo, qual outro procedimento pode ser feito simultaneamente com? |
| **Custo:** | No ano passado de custos: O custo pode variar de R$ 450,00 para R$ 600,00 |
| **Custo de atualização:** |
| **Base jurídica para a taxa (incluindo um link para o calendário de taxa quando disponível):** |
| **Agência:** | Agência no ano passado: registro do contribuinte Municipal (Prefeitura da Cidade de São Paulo) |
| **Atualização de agência:** |
| **Detalhes do procedimento:** | Detalhes: Os custos envolvidos na obtenção de certificação digital podem variar de acordo com a certificação credenciado escolhido pelo requerente. As informações sobre como obter um token estão disponíveis em  <http://www.receita.fazenda.gov.br/dvssl/atbhe/falecon/comum/asp/formulario.asp?topico=172>  **Seus comentários:** |
| Se você fez alterações às informações do ano passado, por favor indique se estas refletem uma correção ou uma reforma | |
| Por favor, explicar as mudanças e fornecer a base jurídica quando aplicável: | |
| Este procedimento pode ser feito on-line? Por favor, forneça um link para o site: | |
| Se Sim, a maioria dos empresários utilizam este serviço online? | |
| Se **não**, quais são os principais obstáculos? | |
| Se o procedimento é feito on-line, ainda faz-se necessária a **interação pessoal com a Agência** (ou seja, uma visita para apresentar documentos físicos além da submissão eletrônica; uma visita para obter o documento final; receber uma visita de inspecção física, etc.)?    Se sim, por favor, explique: | |
|  | |
| **Procedimento 6** | **Solicitar ao município para uma autorização para operação (auto de licença de funcionamento)** |
| **Tempo:** | Tempo no ano passado: 90 dias |
| **Atualização de tempo:** |
| Este procedimento pode ser feito simultaneamente com outro procedimento? |
| Em caso afirmativo, qual outro procedimento pode ser feito simultaneamente com? |
| **Custo:** | Custo do ano passado: sem custo |
| **Custo de atualização:** |
| **Base jurídica para a taxa (incluindo um link para o calendário de taxa quando disponível):** |
| **Agência:** | Agência no ano passado: Município |
| **Atualização de agência:** |
| **Detalhes do procedimento:** | Detalhes: Este documento autoriza a operação de serviço comercial, industrial, institucional e atividades similares, requeridas pelo interessado.    é necessário apresentar os seguintes documentos: (i) o requerimento padrão, devidamente preenchido e contendo a sua identificação objetiva; (ii) termo de inquérito da operação; (iii) uma cópia do título de propriedade; (iv) uma cópia do ato constitutivo da entidade jurídica; (v) documentos específicos de acordo com a natureza do uso pretendido (artigo 10 do Decreto 41.532/01); Uma cópia do registro do contribuinte Municipal (C.C.M); e o formulário pago. O protocolo on-line não tem custos.  **Seus comentários:** |
| Se você fez alterações às informações do ano passado, por favor indique se estas refletem uma correção ou uma reforma | |
| Por favor, explicar as mudanças e fornecer a base jurídica quando aplicável: | |
| Este procedimento pode ser feito on-line? Por favor, forneça um link para o site: | |
| Se Sim, a maioria dos empresários utilizam este serviço online? | |
| Se **não**, quais são os principais obstáculos? | |
| Se o procedimento é feito on-line, ainda faz-se necessária a **interação pessoal com a Agência** (ou seja, uma visita para apresentar documentos físicos além da submissão eletrônica; uma visita para obter o documento final; receber uma visita de inspecção física, etc.)?    Se sim, por favor, explique: | |
|  | |
| **Procedimento 7** | **Registrar e pagar a TFE (Taxa de Fiscalização de Estabelecimentos) para o registro dos contribuintes municipais** |
| **Tempo:** | No ano passado o tempo: 1 dia (simultâneo com o procedimento anterior) |
| **Atualização de tempo:** |
| Este procedimento pode ser feito simultaneamente com outro procedimento? |
| Em caso afirmativo, qual outro procedimento pode ser feito simultaneamente com? |
| **Custo:** | Custo do ano passado: R$ 425,46 (para varejo negócios), pode variar de acordo com as atividades da empresa |
| **Custo de atualização:** |
| **Base jurídica para a taxa (incluindo um link para o calendário de taxa quando disponível):** |
| **Agência:** | Agência no ano passado: registro do contribuinte Municipal (Prefeitura da Cidade de São Paulo) |
| **Atualização de agência:** |
| **Detalhes do procedimento:** | Detalhes: De acordo com as regras do município de São Paulo, o custo anual do TFE baseia-se tanto sobre as atividades da empresa, bem como sobre o número da empresa de empregados ([www.prefeitura.sp.gov.br](http://www.prefeitura.sp.gov.br)).    Uma vez que a empresa foi registrada na Secretaria Municipal de Finanças, ele deve pagar uma taxa anual para o controle e cumprimento das leis municipais. Este pagamento é no décimo dia do segundo mês seguinte ao início das operações da empresa. O imposto TFE está relacionado com a autorização de operações (alvará de funcionamento) e é um procedimento de de pós-incorporação.  **Seus comentários:** |
| Se você fez alterações às informações do ano passado, por favor indique se estas refletem uma correção ou uma reforma | |
| Por favor, explicar as mudanças e fornecer a base jurídica quando aplicável: | |
| Este procedimento pode ser feito on-line? Por favor, forneça um link para o site: | |
| Se Sim, a maioria dos empresários utilizam este serviço online? | |
| Se **não**, quais são os principais obstáculos? | |
| Se o procedimento é feito on-line, ainda faz-se necessária a **interação pessoal com a Agência** (ou seja, uma visita para apresentar documentos físicos além da submissão eletrônica; uma visita para obter o documento final; receber uma visita de inspecção física, etc.)?    Se sim, por favor, explique: | |
|  | |
| **Procedimento 8** | **Registrar os empregados no programa de integração social (Programa de Integração Social, PIS)** |
| **Tempo:** | No ano passado o tempo: 1 dia, (simultâneo com procedimento 7) |
| **Atualização de tempo:** |
| Este procedimento pode ser feito simultaneamente com outro procedimento? |
| Em caso afirmativo, qual outro procedimento pode ser feito simultaneamente com? |
| **Custo:** | Custo do ano passado: sem custo |
| **Custo de atualização:** |
| **Base jurídica para a taxa (incluindo um link para o calendário de taxa quando disponível):** |
| **Agência:** | Agência no ano passado: Federal Savings Bank (Caixa Econômica Federal) |
| **Atualização de agência:** |
| **Detalhes do procedimento:** | Detalhes: Os empresários devem registrar os empregados no programa de integração social (Programa de Integração Social, PIS) na Caixa Econômica Federal (Caixa Econômica Federal).  **Seus comentários:** |
| Se você fez alterações às informações do ano passado, por favor indique se estas refletem uma correção ou uma reforma | |
| Por favor, explicar as mudanças e fornecer a base jurídica quando aplicável: | |
| Este procedimento pode ser feito on-line? Por favor, forneça um link para o site: | |
| Se Sim, a maioria dos empresários utilizam este serviço online? | |
| Se **não**, quais são os principais obstáculos? | |
| Se o procedimento é feito on-line, ainda faz-se necessária a **interação pessoal com a Agência** (ou seja, uma visita para apresentar documentos físicos além da submissão eletrônica; uma visita para obter o documento final; receber uma visita de inspecção física, etc.)?    Se sim, por favor, explique: | |
|  | |
| **Procedimento 9** | **Abrir uma conta no Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) no banco** |
| **Tempo:** | No ano passado o tempo: 1 dia, (simultâneo com procedimento 7) |
| **Atualização de tempo:** |
| Este procedimento pode ser feito simultaneamente com outro procedimento? |
| Em caso afirmativo, qual outro procedimento pode ser feito simultaneamente com? |
| **Custo:** | Custo do ano passado: sem custo |
| **Custo de atualização:** |
| **Base jurídica para a taxa (incluindo um link para o calendário de taxa quando disponível):** |
| **Agência:** | Agência no ano passado: Federal Savings Bank (Caixa Econômica Federal) |
| **Atualização de agência:** |
| **Detalhes do procedimento:** | Detalhes: O empregador deve registrar os empregados no programa de integração social (Programa de Integração Social, PIS/PASEP) na Caixa Econômica Federal (Caixa Econômica Federal). Registro do PIS/PASEP destina-se a identificar o trabalhador, a fim de estabelecer uma conta no fundo (FGTS) de “desemprego”, para solicitar o seguro-desemprego e que deve constar no Cadastro Nacional de Informações Sociais - CNIS. O empregado, portanto, deve ser registrado no PIS/PASEP não apenas configurar uma conta FGTS, mas também para ser elegível para seguro-desemprego, se necessário.  **Seus comentários:** |
| Se você fez alterações às informações do ano passado, por favor indique se estas refletem uma correção ou uma reforma | |
| Por favor, explicar as mudanças e fornecer a base jurídica quando aplicável: | |
| Este procedimento pode ser feito on-line? Por favor, forneça um link para o site: | |
| Se Sim, a maioria dos empresários utilizam este serviço online? | |
| Se **não**, quais são os principais obstáculos? | |
| Se o procedimento é feito on-line, ainda faz-se necessária a **interação pessoal com a Agência** (ou seja, uma visita para apresentar documentos físicos além da submissão eletrônica; uma visita para obter o documento final; receber uma visita de inspecção física, etc.)?    Se sim, por favor, explique: | |
|  | |
| **Procedimento 10** | **Informe no Ministério do trabalho (Cadastro Geral de empregados e desempregados, CAGED)** |
| **Tempo:** | No ano passado o tempo: 1 dia, (simultâneo com procedimento 7) |
| **Atualização de tempo:** |
| Este procedimento pode ser feito simultaneamente com outro procedimento? |
| Em caso afirmativo, qual outro procedimento pode ser feito simultaneamente com? |
| **Custo:** | Custo do ano passado: sem custo |
| **Custo de atualização:** |
| **Base jurídica para a taxa (incluindo um link para o calendário de taxa quando disponível):** |
| **Agência:** | Agência no ano passado: Ministério do trabalho (Cadastro Geral de empregados e desempregados, CAGED) |
| **Atualização de agência:** |
| **Detalhes do procedimento:** | Detalhes: Nos termos da lei n º 4.923, de 23 de dezembro de 1965, o empregador deve informar o Ministério do trabalho, de quaisquer novas demissões de contratados ou empregados. O CAGED deve ser transmitido apenas por via eletrônica para o Ministério do Trabalho e a única exceção é que pode ser entregue em meio magnético na Agência Regional do Ministério do trabalho (do Trabalho e Emprego de Superintendência Regional).  **Seus comentários:** |
| Se você fez alterações às informações do ano passado, por favor indique se estas refletem uma correção ou uma reforma | |
| Por favor, explicar as mudanças e fornecer a base jurídica quando aplicável: | |
| Este procedimento pode ser feito on-line? Por favor, forneça um link para o site: | |
| Se Sim, a maioria dos empresários utilizam este serviço online? | |
| Se **não**, quais são os principais obstáculos? | |
| Se o procedimento é feito on-line, ainda faz-se necessária a **interação pessoal com a Agência** (ou seja, uma visita para apresentar documentos físicos além da submissão eletrônica; uma visita para obter o documento final; receber uma visita de inspeção física, etc.)?    Se sim, por favor, explique: | |
|  | |
| **Procedimento 11** | **Registro com o Sindicato Patronal e com o sindicato de empregados.** |
| **Tempo:** | No ano passado o tempo: 5 dias, (simultâneos com procedimento 7) |
| **Atualização de tempo:** |
| Este procedimento pode ser feito simultaneamente com outro procedimento? |
| Em caso afirmativo, qual outro procedimento pode ser feito simultaneamente com? |
| **Custo:** | Custo do ano passado: sem custo |
| **Custo de atualização:** |
| **Base jurídica para a taxa (incluindo um link para o calendário de taxa quando disponível):** |
| **Agência:** | Agência no ano passado: Sindicato Patronal e Sindicato dos empregados |
| **Atualização de agência:** |
| **Detalhes do procedimento:** | Detalhes: Nos termos do direito do trabalho, o registro na União de empregados é obrigatório e garante que a empresa está obedecendo os direitos trabalhistas dos empregados. Cada município e estado devem ter sindicatos que representem as atividades realizadas pela empresa.  **Seus comentários:** |
| Se você fez alterações às informações do ano passado, por favor indique se estas refletem uma correção ou uma reforma | |
| Por favor, explicar as mudanças e fornecer a base jurídica quando aplicável: | |
| Este procedimento pode ser feito on-line? Por favor, forneça um link para o site: | |
| Se Sim, a maioria dos empresários utilizam este serviço online? | |
| Se **não**, quais são os principais obstáculos? | |
| Se o procedimento é feito on-line, ainda faz-se necessária a **interação pessoal com a Agência** (ou seja, uma visita para apresentar documentos físicos além da submissão eletrônica; uma visita para obter o documento final; receber uma visita de inspecção física, etc.)?    Se sim, por favor, explique: | |
|  | |

**3.3 procedimentos para Abertura de Empresas. Por favor especifique quaisquer procedimentos novos ou existentes que foram omitidos da lista geral. Por exemplo, há qualquer faltando procedimentos relacionados a:**

* Registro do empregador e/ou funcionários com a agência de segurança relevantes do social
* Registro do empregador e/ou funcionários com o Ministério do trabalho
* Registro do empregador com a autoridade fiscal relevante e/ou IVA
* Inspeção do espaço de escritório da empresa por qualquer agência ou registro

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Procedimento adicional 1** | |  |
| **Tempo:** |  | |
| Este procedimento pode ser feito simultaneamente com outro procedimento? | |
| Em caso afirmativo, qual outro procedimento pode ser feito simultaneamente com? | |
| **Custo:** |  | |
| **Base jurídica para a taxa (incluindo um link para o calendário de taxa quando disponível):** | |
| **Agência:** |  | |
| **Detalhes do procedimento:** |  | |
| Por favor, indique a sequência deste novo procedimento (por exemplo, entre os procedimentos 2 e 3): | |
| Este procedimento pode ser feito on-line? Por favor, forneça um link para o site: | | |
| Se Sim, a maioria dos empresários utilizam este serviço online? | | |
| Se **não**, quais são os principais obstáculos? | | |
| Se o procedimento é feito on-line, ainda faz-se necessária a **interação pessoal com a Agência** (ou seja, uma visita para apresentar documentos físicos além da submissão eletrônica; uma visita para obter o documento final; receber uma visita de inspecção física, etc.)?    Se sim, por favor, explique: | | |
|  | | |
| **Procedimento adicional 2** | |  |
| **Tempo:** |  | |
| Este procedimento pode ser feito simultaneamente com outro procedimento? | |
| Em caso afirmativo, qual outro procedimento pode ser feito simultaneamente com? | |
| **Custo:** |  | |
| **Base jurídica para a taxa (incluindo um link para o calendário de taxa quando disponível):** | |
| **Agência:** |  | |
| **Detalhes do procedimento:** |  | |
| Por favor, indique a sequência deste novo procedimento (por exemplo, entre os procedimentos 2 e 3): | |
| Este procedimento pode ser feito on-line? Por favor, forneça um link para o site: | | |
| Se Sim, a maioria dos empresários utilizam este serviço online? | | |
| Se **não**, quais são os principais obstáculos? | | |
| Se o procedimento é feito on-line, ainda faz-se necessária a **interação pessoal com a Agência** (ou seja, uma visita para apresentar documentos físicos além da submissão eletrônica; uma visita para obter o documento final; receber uma visita de inspecção física, etc.)?    Se sim, por favor, explique: | | |
|  | | |
|  |  |  |

**3.4 por favor, verifique se o tempo necessário para todos os procedimentos iniciar e operar um negócio em São Paulo**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pergunta** | **Resposta** |
| **No ano passado,** o tempo total para iniciar uma operação de uma empresa de responsabilidade limitada em São Paulo – incluindo todos os procedimentos necessários antes, durante e depois do registo - foi estimado em: | 101,5 dias |
| **Este ano,** com base na sua experiência e utilizando os pressupostos do estudo de caso explicados no ponto 1, qual é o tempo total médio para iniciar e operar um negócio? | dias |
| Com base na sua experiência e as mesmas suposições de estudo de caso, quanto pode ser **o tempo mais rápido** na prática para iniciar e operar um negócio? | dias |
| Com base na sua experiência e as mesmas suposições de estudo de caso, quanto pode ser **o maior tempo** na prática para iniciar e operar um negócio? | dias |
| Se há uma diferença entre o mais rápido e o tempo mais longo, o que é a principal razão por trás disso? |  |

**4. Perguntas da Pesquisa**

**Este ano o *Doing Business* está recolhendo dados sobre a qualidade das infra-estruturas, acessibilidade de informações e o quadro legislativo para o registro de sociedades de responsabilidade limitada. Esta seção mede dados para o Brasil. Por favor forneça suas respostas para as perguntas abaixo, bem como seus comentários quando aplicável.**

**4.1 Qualidade de infra-estrutura no registro de empresa**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Resposta** | **Comentários** |
| 4.1.1 Há um registro de empresas centralizado com cobertura total nacional (Brasil)? |  |  |
|  |  |  |
| 4.1.2 Os registros da companhia são armazenados em formato digital na economia (Brasil)? |  |  |
|  |  |  |
| 4.1.3 Há um banco de dados eletrônico para pesquisar os registros da companhia? |  |  |
| Se sim, a pesquisa está disponível para casos individuais? |  |  |
| Se sim, a busca está disponível em massa (ou seja, o resultado mostra todas as empresas que satisfaçam os critérios de pesquisa)? |  |  |
|  |  |  |
| 4.1.4 Existe um sistema eletrônico que abrange o processo de registro da empresa como um todo? |  |  |
|  |  |  |
| 4.1.5 Há um preenchimento totalmente eletrônico de mudanças de propriedade? |  |  |
|  |  |  |
| 4.1.6 Existe um pagamento eletrônico para todas as taxas relacionadas com a incorporação da empresa? |  |  |
|  |  |  |
| 4.1.7 Há uma assinatura eletrônica ou outra forma eletrônica de autenticação (com o quadro jurídico aplicável) usado para registro de empresa online? |  |  |
|  |  |  |
| 4.1.8 Há uma troca eletrônica de informações entre o registro de empresas e outras agências das partes interessadas (administração fiscal, segurança social, fundo de pensão, etc.)? |  |  |
|  |  |  |
| 4.1.9 Existe um número de identificação único para todas as empresas, usadas por todas as agências governamentais (registro de negócios, administração fiscal, segurança social, etc.)? |  |  |

**4.2 Acessibilidade de informações sobre empresas**

|  | **Resposta** | **Se *on-line*, por favor fornecer o *link*** | **Comentários** |
| --- | --- | --- | --- |
| 4.2.1 O registro de companhia fornece acesso do público à informação sobre o: |  |  |  |
| • Nome da empresa? |  |  |  |
| • Identificação da Empresa? |  |  |  |
| • Nome dos diretores? |  |  |  |
| • Nome dos acionistas? |  |  |  |
| • Nome dos beneficiários efetivos? |  |  |  |
| • Dos estatutos? |  |  |  |
| • Ano de incorporação? |  |  |  |
| • Endereço legal? |  |  |  |
| • Endereço físico? |  |  |  |
| • Tipo de atividade principal? |  |  |  |
| • Contas anuais? |  |  |  |
| • Retornos anuais? |  |  |  |
| • Estrutura de capital (tipos, números e os direitos de ações em circulação)? |  |  |  |
| • estrutura corporativa (árvore genealógica corporativa, subsidiárias, *holdings*, empresas, etc.)? |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 4.2.2 a lista de documentos necessários para constituir uma empresa de responsabilidade limitada está disponível ao público em geral? |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 4.2.3 a lista de todas as taxas (incluindo a sua quantidade) necessárias para a incorporação da empresa está disponível ao público em geral? |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 4.2.4 os padrões de serviço para a incorporação da empresa (por exemplo, compromisso do governo para entregar o documento dentro de um período de tempo específico) estão disponíveis para o público em geral? |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 4.2.5 estatísticas sobre sociedades limitadas recém-registradas estão disponíveis ao público em geral? |  |  |  |
| Se sim, qual é o número de novas empresas de responsabilidade limitada na economia (Brasil) em 2016? |  |  |  |

**4.3 quadro legislativo para registro de empresa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Resposta** | **Se sim, por favor, fornecer uma base jurídica específica** | **Comentários** |
| 4.3.1 é obrigatório verificar o nome empresarial? |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 4.3.2 é obrigatório verificar a identidade dos empresários? |  |  |  |
| Se sim, quem é responsável por verificar a identidade dos empresários? Selecione todas as que se aplicam: | Registrador de domínios Notário Advogado Outros |  |  |
|  | Resposta | Base jurídica | Comentários |
| 4.3.3 é obrigatório registrar as alterações de nome no registro do negócio da empresa? |  |  |  |
| Se sim, qual é o prazo para o registro de tais mudanças? |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 4.3.4 é obrigatório registrar mudanças em detalhes do acionista no Registro Empresarial? |  |  |  |
| Se sim, qual é o prazo para o registro de tais mudanças? |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 4.3.5 é obrigatório registrar alterações em artigos da associação Registro Empresarial? |  |  |  |
| Se sim, qual é o prazo para o registro de tais mudanças? |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 4.3.6 é obrigatório registrar-se os casos de falência? |  |  |  |
| Se sim, qual é o prazo para o registro de tais casos? |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 4.3.7 É obrigatório registrar detalhes do beneficiário efetivo e suas mudanças |  |  |  |
| Se sim, qual é o prazo para o registro de tais mudanças? |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 4.3.8 existem disposições legais sobre a prevenção do roubo de identidade corporativa? |  |  |  |

**Referências**

Ajude-na expandir nossa lista de colaboradores referindo-na outros peritos do sector público ou privado (advogados, notários, funcionários públicos ou qualquer especialista neste campo) que poderiam responder ao questionário de *Fazer negócios* .

Primeiro nome

Último nome

Nome de empresa

Posição

Telefone

Email

Profissão

Tópico de interesse

**Muito obrigado por completar o questionário!**

Agradecemos sinceramente a sua contribuição para o projeto *Doing Business*. Os resultados aparecerão no *Doing Business* *2018* e no nosso site: <http://www.doingbusiness.org>.

Seu trabalho vai ser reconhecido com gratidão em ambos.

[https://ssl.translatoruser.net/static/24926141/img/tooltip_logo.gif](http://www.bing.com/translator)https://ssl.translatoruser.net/static/24926141/img/tooltip_close.gif

**Original**

Your expertise in the area of Starting a Business in Brazil is essential to the success of the Doing Business report, one of the flagship publications of the World Bank Group that benchmarks business regulations in 190 economies worldwide.